



LP2M
Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

PANDUAN PNB PENELITIAN TAHUN 2024

**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN
KEPADA MASYARAKAT
UNIVERSITAS NEGERI MAKASSAR**



lp2m.unm.ac.id

SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN

SISTEMATIKA USULAN PENELITIAN

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
IDENTITAS DAN URAIAN UMUM
RINGKASAN
PRAKATA
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN
BAB I. PENDAHULUAN
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA
BAB III. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN
BAB IV. METODE PENELITIAN
REFERENSI
LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1. Justifikasi Anggaran Penelitian
Lampiran 2. Susunan organisasi tim pengusul dan pembagian tugas
Lampiran 3. Nota kesepahaman MOU atau pernyataan kesediaan dari mitra (apabila ada).
Lampiran 4. Biodata ketua dan anggota tim pengusul di tandatangani
Lampiran 5. Surat pernyataan ketua pengusul

Usulan penelitian disimpan menjadi satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB, kemudian diunggah ke SimLP2M : simlp2m.unm.ac.id

Format Halaman Sampul Usulan Penelitian PNBP (Warna Sampul Coklat Tua)

Skema Penelitian:

_____ **)

USULAN PENELITIAN PNBP

..... *



JUDUL PENELITIAN.....

TIM PENGUSUL

(Nama ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar dan NIDN)

UNIVERSITAS NEGERI MAKASSAR

Bulan dan Tahun

Keterangan:

* Tulis Penelitian PNBP Fakultas.../ PPs/ Pusat /Majelis Guru Besar

** Tulis Skema Penelitian PDUPT; PTUPT; PPUPT; PDP3T

Format Halaman Pengesahan Usulan Proposal Penelitian PNBPFakultas/PPs

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Penelitian:

Ketua Peneliti:

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :
- e. Nomor HP :
- f. Alamat surel (e-mail) :

Anggota Peneliti (1)

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Perguruan Tinggi :

Anggota Peneliti (2)

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Perguruan Tinggi :

Lama Penelitian :

Biaya Penelitian yang diusulkan: Rp.

Jumlah Mahasiswa yang dilibatkan:

Mengetahui, Dekan/Direktur PPs	Kota, tanggal-bulan-tahun
Tanda tangan	Ketua Peneliti,
(Nama Lengkap)	Tanda tangan
NIP	(Nama Lengkap)
	NIP

Menyetujui,
Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Negeri Makassar

Tanda tangan

Prof. Dr. Ir. H. Bakhrani A. Rauf, M.T., IPU.
NIP. 19611016 198803 1 006

Format Halaman Pengesahan Usulan Proposal Penelitian PNBP Pusat/Majelis Guru Besar

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Penelitian:

Ketua Peneliti:

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :
- e. Nomor HP :
- f. Alamat surel (e-mail) :

Anggota Peneliti (1)

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Perguruan Tinggi :

Anggota Peneliti (2)

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Perguruan Tinggi :

Lama Penelitian :

Biaya Penelitian yang diusulkan: Rp.

Jumlah Mahasiswa yang dilibatkan:

Kota, tanggal-bulan-tahun

Mengetahui,
Ketua LP2M
Universitas Negeri Makassar

Ketua Peneliti

Tanda tangan

Tanda tangan

Prof. Dr. Ir. H. Bakhrani A. Rauf, M.T., IPU.
NIP. 19611016 198803 1 006

(Nama Lengkap)
NIP

SISTEMATIKA LAPORAN AKHIR PENELITIAN

SISTEMATIKA LAPORAN AKHIR PENELITIAN

HALAMAN SAMPUL
HALAMAN PENGESAHAN
IDENTITAS DAN URAIAN UMUM
RINGKASAN
PRAKATA
DAFTAR ISI
DAFTAR TABEL
DAFTAR GAMBAR
DAFTAR LAMPIRAN
BAB I. PENDAHULUAN
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA
BAB III. TUJUAN DAN MANFAAT PENELITIAN
BAB IV. METODE PENELITIAN
BAB V. HASIL DAN PEMBAHASAN
BAB VI. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN

- **Instrument**
- **Susunan Organisasi Tim dan Pembagian Tugas**
- **Personalia Peneliti dan Anggota Peneliti beserta kualifikasinya (CV di Tandatangan Asli)**
- **Riwayat hidup mahasiswa yang terlibat di tandatangi asli**
- **Kontrak Penelitian**
- **Surat Izin Penelitian**
- **Surat Keterangan telah melakukan penelitian (dari lokasi penelitian)**
- **Lampirkan SPTB (surat pernyataan tanggungjawab belanja) ditanda tangani materai 10.000**
- **Artikel, Sertifikat seminar, HKI, publikasi Ilmiah, Buku Ajar dan produk penelitian lainnya (sesuai yang dijanjikan) disatukan dalam laporan**

Catatan:

Laporan Akhir Penelitian PNPB Diketik dengan:

Font :Times New Roman Size 12

Line Spasi 1,5 pt

Contoh. Sampul Muka Laporan Akhir Penelitian PNBP

Skema Penelitian:**)

LAPORAN AKHIR PENELITIAN

PNBP *

*** Fakultas.../ PPs/ Pusat**



**Logo Standar
UNM**

JUDUL PENELITIAN.....

**Ketua/Anggota Tim
(Nama Lengkap dan NIDN)**

**Lihat Kontrak
Penelitian Pasal 7
di Halaman 3**

Di biayai oleh
DIPA Universitas Negeri Makassar
Nomor: SP DIPA –, tanggal 2023
Sesuai Surat Keputusan Rektor Universitas Negeri Makassar
Nomor:/UN36/HK/2023 tanggal 2023

UNIVERSITAS NEGERI MAKASSAR

NOVEMBER 2023

Keterangan:

* Tulis Penelitian Fakultas.../ PPs/ Pusat/Majelis Guru Besar/Percepatan Profesor/MBKM

** Tulis Skema Penelitian PDUPT; PTUPT; PPUPT

Catatan:

1. Laporan Akhir Penelitian dijilid Antero Cetak Punggung sampul Warna Coklat Tua;
2. Artikel Ilmiah, Sertifikat seminar, Publikasi, dan Luaran lainnya dilampirkan dalam laporan akhir (disatukan dengan laporan)
3. Laporan Akhir Penelitian dikumpul sebanyak 2 Eksemplar untuk Arsip LP2M dan untuk Peneliti sesuai dengan kebutuhannya atau jumlah anggotanya
4. Softcopy Proposal dan Laporan Akhir Penelitian dimasukkan ke website LP2M (<http://simlp2m.unm.ac.id/>)
5. Batas Akhir pengumpulan Laporan Akhir, Softcopy dan Artikel serta Luaran sesuai Surat Kontrak Penelitian Pasal 4

Contoh Format Halaman Pengesahan Laporan Akhir Penelitian PNBP Fakultas/PPs

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti:

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :
- e. Nomor HP :
- f. Alamat surel (e-mail) :

Anggota Peneliti (1)

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Perguruan Tinggi :

Anggota Peneliti (2)

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Perguruan Tinggi :

Lama Penelitian :

Biaya Penelitian yang disetujui : Rp.

Mahasiswa yang dilibatkan: 1. (nama lengkap)
2. (nama lengkap)

Mengetahui,
Dekan/Direktur PPs

Tanda tangan dan
Stempel

(Nama Lengkap)
NIP

Makassar, tanggal-bulan-tahun

Ketua Peneliti,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP

Menyetujui,
Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Universitas Negeri Makassar

Tanda tangan dan Stempel

Prof. Dr. Ir. H. Bakhrani A. Rauf, M.T., IPU.
NIP. 19611016 198803 1 006

Contoh Format Halaman Pengesahan Laporan Akhir Penelitian PNBP Pusat, Majelis Guru Besar, Percepatan Profesor dan Penelitian MBKM

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Penelitian :

Ketua Peneliti:

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Jabatan Fungsional :
- d. Program Studi :
- e. Nomor HP :
- f. Alamat surel (e-mail) :

Anggota Peneliti (1)

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Perguruan Tinggi :

Anggota Peneliti (2)

- a. Nama Lengkap :
- b. NIP/NIDN :
- c. Perguruan Tinggi :

Lama Penelitian :

Biaya Penelitian yang disetujui : Rp.

Mahasiswa yang dilibatkan: 1. (nama lengkap)
2. (nama lengkap)

Menyetujui,
Ketua LP2M UNM
Universitas Negeri Makassar

Tanda tangan dan Stempel

Prof. Dr. Ir. H. Bakhrani A. Rauf, M.T., IPU.
NIP. 19611016 198803 1 006

Makassar, tanggal-bulan-tahun

Ketua Peneliti,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)
NIP

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul Penelitian :

2. A. Tim Peneliti

No	Nama/NIDN	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (Jam / minggu)
1.		Ketua			
2.		Anggota			
3.		Anggota			

B. Pembagian Tugas Mahasiswa yang dilibatkan

No	Nama	NIM	Prog. Studi	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1.					
2.					
3.					

3. Objek Penelitian (Jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian):

4. Masa Pelaksanaan

Mulai :

Berakhir:

5. Dana yang disetujui :

6. Lokasi penelitian (Lab/studio/lapangan):

7. Instansi lain yang terlibat:

8. Temuan yang ditargetkan:

9. Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu :

10. Jurnal Ilmiah yang menjadi sasaran :

Susunan Organisasi Tim dan Pembagian Tugas

A. Pembagian Tugas Ketua dan Anggota

No	Nama/NIDN	Prog. Studi	Bidang Ilmu	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1.					
2.					
3.					

B. Pembagian Tugas Mahasiswa yang dilibatkan

No	Nama	NIM	Prog. Studi	Alokasi Waktu	Uraian Tugas
1.					
2.					
3.					

Lampiran Format Biodata Tim Peneliti/Pelaksana

A. Identitas Diri

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	
3	Jabatan Fungsional	
4	NIP/NIK/Identitas lainnya	
5	NIDN	
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	E-mail	
9	Nomor Telepon/HP	
10	Alamat Kantor	
11	Nomor Telepon/Faks	

B. Riwayat Pendidikan

	S-1	S-2	S-3
Nama Perguruan Tinggi			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi/Tesis/Disertasi			
Nama Pembimbing/Promotor			

C. Pengalaman Penelitian dalam 5 Tahun Terakhir

(Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1.				
2.				

D. Pengalaman Pengabdian Kepada Masyarakat dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber*	Jml (Juta Rp)
1.				
2.				
3.				

E. Publikasi Artikel Ilmiah di Jurnal dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/ Nomor/Tahun
1.			
2.			
3.			
4.			

F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Nama Pertemuan Ilmiah / Seminar	Judul Artikel Ilmiah	Waktu dan Tempat
1.			
2.			
3.			
4.			

G. Karya Buku dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1.				
2.				

H. Perolehan HKI dalam 5–10 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1.				
2.				

I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya dalam 5 Tahun Terakhir

No.	Judul/Tema/Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
1.				
2.				

J. Penghargaan dalam 10 tahun Terakhir (dari pemerintah, asosiasi atau institusi lainnya)

No.	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1.			
2.			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Penelitian PNB.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Pengusul,

Tanda tangan

(Nama Pengusul)

Format Catatan Harian

No	Tanggal	Kegiatan
1	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	.../.../.....	Catatan: Dokumen Pendukung: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
dst	dst	Dan seterusnya

Keterangan: hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, grafik, tabel, catatan, dokumen, data dan sebagainya) dilampirkan dan dijilid

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Skema : PNBP

Fakultas :

Berdasarkan Surat Keputusan Rektor UNM Nomor:/UN36/HK/2023 dan Perjanjian/Kontrak Nomor:...../UN36.11/LP2M/2023 mendapatkan Anggaran Penelitian Judul

.....

Sebesar Rp.

Dengan ini menyatakan bahwa

1. Biaya kegiatan penelitian di bawah ini meliputi:

No	Uraian	Jumlah
01	Bahan (contoh) 1. Pembelian Kertas HVS 2 rim@Rp.50.0000=Rp.100.000 2. Pembelian pulpen 5 buah@Rp.3000=Rp.15.000 dst total	Rp. 115.000
02	Pengumpulan Data 1. 2. dst total	Rp.
03	Analisis Data (termasuk Sewa Peralatan) 1. 2. dst total	Rp.
04	Pelaporan Luaran wajib dan Luaran Tambahan 1. 2. dst total	Rp.
	Jumlah	Rp.

2. Jumlah Uang tersebut pada angka 1 benar-benar dikeluarkan untuk pelaksanaan kegiatan penelitian dimaksud

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

Makassar, tanggal-bulan-tahun
Ketua Peneliti,

Materai 10.000 & ttd

(.....)
NIP.....



LP2MUNM
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT